

Số: 52/KH-SNN

Tuyên Quang, ngày 13 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH

Nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến năm 2023

Thực hiện Kế hoạch hành động số 119/KH-SNN ngày 29/5/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến năm 2023 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.

Sở Nông nghiệp và PTNT xây dựng kế hoạch nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến năm 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) trên môi trường điện tử; tích hợp, cung cấp dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và Cổng Dịch vụ công Quốc gia theo hướng thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp, bảo đảm nguyên tắc lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các Kế hoạch, chỉ đạo của UBND tỉnh nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp DVCTT; hoàn thành các mục tiêu của Ủy ban nhân dân tỉnh đề ra. Qua đó, thúc đẩy quá trình chuyển đổi số của tỉnh, xây dựng chính quyền số và xã hội số ngày càng toàn diện.

- Giao nhiệm vụ, chỉ tiêu cụ thể đến các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở và gắn trách nhiệm với người đứng đầu nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến phục vụ người dân và doanh nghiệp.

2. Yêu cầu

- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, tổ chức triển khai các nhiệm vụ, giải pháp cần đảm bảo nguyên tắc lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ; tận dụng tối đa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của các Bộ, ngành trung ương và của tỉnh phục vụ giải quyết TTHC một cách hiệu quả, góp phần hiện đại hoá và đơn giản hoá TTHC.

- Đảm bảo đồng bộ với việc triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 theo Quyết định số

06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

II. CHỈ TIÊU VÀ NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Chỉ tiêu cụ thể năm 2023

- 100% TTHC đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức DVCTT toàn trình; phần đầu 80% DVCTT toàn trình đáp ứng đủ yêu cầu về tích hợp, kết nối được thực hiện tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

- Tiếp tục thực hiện và duy trì tỷ lệ số hóa, ký số và lưu trữ điện tử đối với hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đã được giải quyết thành công. Phần đầu 100% kết quả giải quyết TTHC được ký số, cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử và số hóa theo quy định; trên 60% hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến.

- Phần đầu 100% TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được triển khai thanh toán trực tuyến (cấu hình phí, lệ phí) trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và Cổng Dịch vụ công Quốc gia; phần đầu 60% TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia (trên tổng số TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính phát sinh hồ sơ); phần đầu 30% giao dịch thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công.

- Phần đầu 100% người dân và doanh nghiệp thực hiện DVCTT được định danh và xác thực thông suốt trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

2. Giao chỉ tiêu thực hiện, các nhiệm vụ và giải pháp trọng tâm nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp DVCTT của Sở

(Chi tiết tại Phụ lục I và Phụ lục II kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và nội dung kế hoạch này, xây dựng kế hoạch, cụ thể hóa thành các mục tiêu, nhiệm vụ cụ thể của đơn vị, có giải pháp cụ thể đảm bảo hoàn thành và vượt các chỉ tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra.

- Đề cao trách nhiệm người đứng đầu trong việc thực hiện nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp DVCTT; chỉ đạo, đôn đốc các phòng nghiệp vụ và cán bộ, công chức trong quá trình tiếp nhận và giải quyết TTHC. Tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp, bảo đảm nguyên tắc lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm.

- Hỗ trợ, hướng dẫn, tuyên truyền để người dân, doanh nghiệp tăng cường sử dụng các DVCTT, thực hiện trực tuyến từ xa.

- Định kỳ hằng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất báo cáo kết quả thực hiện nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến cùng với báo cáo định kỳ đẩy mạnh cải cách TTHC và hiện đại hoá phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp tại đơn vị về Sở Nông nghiệp và PTNT.

2. Văn phòng Sở

- Tham mưu chỉ đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở đẩy mạnh việc giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, cung cấp DVCTT theo quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP và Nghị định số 42/2022/NĐ-CP thực chất, hiệu quả.

- Làm đơn vị đầu mối theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch này; chủ động nắm bắt danh sách các đơn vị triển khai thực hiện còn hình thức, chưa đạt chỉ tiêu được giao tại Kế hoạch. Định kỳ hằng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất, tham mưu tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả thực hiện của Sở theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch kế hoạch nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến năm 2023. Yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn;
- Các đơn vị trực thuộc Sở; (thực hiện)
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Công Hàm

Phụ lục I
GIAO CHỈ TIÊU VỀ CUNG CẤP, SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN, THANH TOÁN TRỰC TUYẾN,
GIẢI QUYẾT HỒ SƠ TTHC VÀ SỐ HÓA KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT TTHC NĂM 2023

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 52/KH-SNN ngày 13 tháng 6 năm 2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT)

STT	Tên chỉ tiêu/nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Giao chỉ tiêu thực hiện trong năm 2023 (tỷ lệ %)	Căn cứ giao chỉ tiêu
I	Chỉ tiêu về cung cấp dịch vụ công trực tuyến				
1	Tỷ lệ TTHC đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức DVCTT toàn trình	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Văn phòng Sở	100 %	Quyết định số 01/QĐ-BCĐ ngày 31/3/2023 của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh Tuyên Quang
2	Tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến toàn trình được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Phân đấu 80%	Kế hoạch số 226/KH-UBND ngày 09/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh
II	Chỉ tiêu về sử dụng dịch vụ công trực tuyến; kết quả giải quyết TTHC				
1	Tỷ lệ người dân và doanh nghiệp thực hiện DVCTT được định danh và xác thực thông suốt trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và Cổng dịch vụ công quốc gia	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	100%	Quyết định số 01/QĐ-BCĐ ngày 31/3/2023 của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh Tuyên Quang

STT	Tên chỉ tiêu/nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Giao chỉ tiêu thực hiện trong năm 2023 (tỷ lệ %)	Căn cứ giao chỉ tiêu
2	Tỷ lệ kết quả giải quyết TTHC được ký số, cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử và số hóa theo quy định.	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Văn phòng Sở	Phấn đấu 100%	Quyết định số 01/QĐ-BCĐ ngày 31/3/2023 của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh Tuyên Quang
3	Tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến (trên tổng số TTHC phát sinh hồ sơ)	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Trên 60%	Quyết định số 01/QĐ-BCĐ ngày 31/3/2023 của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh Tuyên Quang
4	Tỷ lệ kết quả xử lý hồ sơ TTHC được đồng bộ đầy đủ trên Cổng dịch vụ công quốc gia	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	100%	Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 06/01/2023 của Chính phủ
5	Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị gương mẫu đi đầu đăng ký, sử dụng DVCTT đã được cung cấp trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và cổng Dịch vụ công quốc gia, cũng như giới thiệu, hướng dẫn cho người thân cùng thực hiện.	Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở	Văn phòng Sở	100%	<ul style="list-style-type: none"> - Văn bản số 1284/BTTTT-CĐSQG ngày 12/4/2023 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc nâng cao hiệu quả, tăng tỷ lệ sử dụng DVCTT, đảm bảo dễ sử dụng, thân thiện với người dùng. - Văn bản số 1491/UBND-THCBKS ngày 13/4/2023 của UBND tỉnh về việc thực hiện nhiệm vụ tại Văn bản số 1284/BTTTT- CĐSQG ngày 12/4/2023 của Bộ Thông tin và Truyền thông.

STT	Tên chỉ tiêu/nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Giao chỉ tiêu thực hiện trong năm 2023 (tỷ lệ %)	Căn cứ giao chỉ tiêu
III	Chỉ tiêu về thanh toán trực tuyến				
1	Tỷ lệ TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được triển khai thanh toán trực tuyến (cấu hình phí, lệ phí) trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và cổng Dịch vụ công quốc gia	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Phấn đấu đạt 100%	Theo Kế hoạch số 119/KH-SNN ngày 29/5/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh
2	Tỷ lệ TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	60%	Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 06/01/2023 của Chính phủ
3	Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công)	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	30%	Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 06/01/2023 của Chính phủ
IV	Chỉ tiêu về số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực				
1	Tiếp tục thực hiện và duy trì tỷ lệ số hóa, ký số và lưu trữ điện tử đối với hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đã được giải quyết thành công	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	100%	Quyết định số 01/QĐ-BCĐ ngày 31/3/2023 của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh Tuyên Quang

Phụ lục II
CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ NHẪM NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG CUNG CẤP, SỬ DỤNG
DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN NĂM 2023

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 52/KH-SNN ngày 13 tháng 6 năm 2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT)

STT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
I	Xây dựng và ban hành văn bản			
1	Tham mưu ban hành các văn bản đôn đốc, hướng dẫn triển khai thực hiện DVCTT thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Thường xuyên
II	Triển khai thực hiện nâng cao chất lượng và hiệu quả cung cấp DVCTT			
1	Rà soát TTHC đủ điều kiện cung cấp DVCTT trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Văn phòng Sở	Thường xuyên
2	Rà soát 100% TTHC đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức DVCTT toàn trình	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Văn phòng Sở	Thường xuyên
3	Tích hợp, cung cấp DVCTT toàn trình trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
4	Rà soát quy trình điện tử đảm bảo việc triển khai thực hiện DVCTT thông suốt, hiệu quả	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Thường xuyên
5	Triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Thường xuyên
6	Triển khai thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Năm 2023
7	Triển khai thực hiện số hóa hồ sơ tiếp nhận TTHC tại Bộ phận Một cửa	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Thường xuyên
8	Chuẩn hóa dữ liệu TTHC, đảm bảo dữ liệu TTHC được đồng bộ, thống nhất giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh với Công dịch vụ công Quốc gia	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
9	Cấu hình tài khoản thụ hưởng, cài đặt phí, lệ phí cho các TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính; đẩy mạnh hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính trong giải quyết TTHC	Văn phòng Sở	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Thường xuyên
10	Tuyên truyền, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tiếp nhận, sử dụng hiệu quả các dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị	Phòng Kế hoạch – Tài chính, các Chi cục trực thuộc Sở	Văn phòng Sở	Thường xuyên
11	Giao chỉ tiêu 100% cán bộ, công chức, viên chức sử dụng dịch vụ công trực tuyến và tuyên truyền, hướng dẫn người thân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, hạn chế nộp hồ sơ trực tiếp	Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở	Văn phòng Sở	Năm 2023
