

Số: /KH-SNN

Tuyên Quang, ngày tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc

Thực hiện Kế hoạch số 177/KH-UBND ngày 09/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ “*về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc*” trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2023.

Sở Nông nghiệp và PTNT xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm, có hiệu quả Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc (*sau đây gọi tắt là Chỉ thị số 10/CT-TTg*) gắn với việc thực hiện đồng bộ các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về phòng, chống tham nhũng (*sau đây viết là PCTN*), tiêu cực; nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đồng thời phát huy vai trò, trách nhiệm của các tổ chức, đoàn thể trong công tác PCTN, tiêu cực.

- Kiên quyết đấu tranh ngăn chặn, phát hiện và xử lý nghiêm minh hành vi những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc, từng bước đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước trong đấu tranh PCTN, tiêu cực.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai, thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg tại mỗi cơ quan, đơn vị, tổ chức phải được tiến hành thường xuyên, nghiêm túc, có trọng tâm, trọng điểm, tránh hình thức, chiếu lệ; gắn với việc thực hiện đồng bộ các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của Sở về PCTN, tiêu cực; kịp thời phát hiện, xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, tổ chức phải đề cao trách nhiệm nêu gương, gương mẫu thực hiện và tăng cường trách nhiệm trong công tác chỉ đạo,

điều hành, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước được giao.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, quán triệt, thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng về PCTN, tiêu cực

Các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị, tổ chức thuộc Sở tiếp tục đẩy mạnh công tác giáo dục, tuyên truyền sâu rộng các mục tiêu, quan điểm, nhiệm vụ, giải pháp, quy định của Đảng và Nhà nước về PCTN, tiêu cực; kiên trì, thường xuyên giáo dục liêm chính, xây dựng văn hóa tiết kiệm, không tham nhũng, tiêu cực và hình thành “văn hóa nêu gương” trong cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu.

2. Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác PCTN, tiêu cực

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải đề cao trách nhiệm nêu gương, gương mẫu thực hiện các quy định của Đảng, Nhà nước về PCTN, tiêu cực; phải coi đấu tranh PCTN, tiêu cực là một nhiệm vụ chính trị thường xuyên, liên tục, lâu dài và là tiêu chí để đánh giá việc hoàn thành nhiệm vụ hàng năm của cơ quan, đơn vị và của người đứng đầu cơ quan, đơn vị. Chịu trách nhiệm khi để xảy ra những nhiễu, gây phiền hà, tham nhũng trong cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của mình.

- Nghiêm túc quán triệt, chỉ đạo chặt chẽ, tổ chức thực hiện đồng bộ các giải pháp nhằm xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những nhiễu, gây phiền hà trong giải quyết công việc; thực hiện nghiêm quy định về tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý, giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo, đảm bảo giải quyết kịp thời, khách quan, đúng quy định các kiến nghị, phản ánh, tố cáo của người dân và doanh nghiệp. Xử lý nghiêm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị thiếu trách nhiệm, để cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý trực tiếp có hành vi nhiễu, gây phiền hà trong giải quyết công việc của người dân, doanh nghiệp hoặc có biểu hiện bao che, dung túng, không xử lý đối với cán bộ thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, tăng cường trách nhiệm trong công tác chỉ đạo, điều hành, thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ thuộc phạm vi quản lý nhà nước được giao; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, yếu kém trong công tác quản lý; thực hiện nghiêm quy chế văn hóa công sở, thời giờ làm việc; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức vững vàng về chính trị, tư tưởng, trong sáng về đạo đức, lối sống, thành thạo về chuyên môn, nghiệp vụ, tuân thủ trình tự, thủ tục và thời hạn giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp theo đúng quy định của pháp luật.

3. Thực hiện cải cách hành chính, tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, cơ chế, chính sách thuộc ngành, lĩnh vực quản lý, kịp thời phát hiện những văn bản có

nội dung chồng chéo, mâu thuẫn, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình thực tiễn, hệ thống pháp luật hiện hành, đề kiến nghị cấp có thẩm quyền bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, ban hành mới cho phù hợp, không tạo kẽ hở cho tham nhũng, tiêu cực; rà soát, điều chỉnh, bổ sung nội quy, quy chế làm việc, phân công rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân, đảm bảo thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Thực hiện tốt việc công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định tại Điều 10 Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018, nhất là đối với các nhóm lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực như: việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn huy động hợp pháp khác; công tác đào tạo, bồi dưỡng, tổ chức, cán bộ; chuyển đổi mục đích sử dụng rừng, cấp giấy chứng nhận, ...

- Thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân; tiếp nhận và kịp thời xử lý, giải quyết, trả lời các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân và doanh nghiệp; rà soát nhận diện nguy cơ tham nhũng theo vị trí việc làm để có biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

- Thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030, Nghị quyết số 48-NQ/TU ngày 15/11/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh (khoá XVII) về chuyển đổi số tỉnh Tuyên Quang đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Nghị quyết số 90-NQ/TU ngày 29/5/2023 về tăng cường lãnh đạo thực hiện "*Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030*" trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; Đề án đẩy mạnh cải cách hành chính, xây dựng Chính quyền điện tử hướng đến Chính quyền số tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 05/KH-SNN ngày 16/01/2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT về Cải cách hành chính năm 2023; Văn bản số 1310/SNN-VP ngày 21/6/2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT về cải cách thủ tục hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh.

4. Tăng cường thanh tra, kiểm tra công vụ

- Tiếp tục quán triệt, triển khai hoạt động thanh tra, kiểm tra theo đúng Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 17/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với doanh nghiệp; thực hiện tốt công tác rà soát kế hoạch thanh tra, kiểm tra của các đơn vị để tránh tình trạng thanh tra, kiểm tra chồng chéo đối với doanh nghiệp, gây phiền hà, sách nhiễu trong hoạt động thanh tra, kiểm tra.

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra, giám sát trách nhiệm thực thi công vụ, chú trọng thanh tra, kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ cương, chấp hành giờ giấc hành chính, quy tắc ứng xử, việc giải quyết công việc và giải quyết thủ tục hành chính với người dân và doanh nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo quy định.

- Xây dựng cơ chế giám sát, phát hiện vi phạm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức; ngăn ngừa những việc làm sai trái, tiêu cực, phòng ngừa, ngăn chặn suy thoái về chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại đơn vị.

5. Phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong PCTN, tiêu cực

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các tổ chức, đoàn thể trong việc đấu tranh, phát hiện và phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; tạo điều kiện thuận lợi để các tổ chức, cá nhân thực hiện quyền giám sát đối với hoạt động của Sở, các đơn vị trực thuộc và cán bộ, công chức, viên chức nhằm phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị và toàn xã hội vào công tác PCTN, tiêu cực.

- Đảm bảo đường dây nóng và hộp thư điện tử luôn thông suốt để tiếp nhận, xử lý, giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị, tố cáo của người dân, doanh nghiệp, nhất là về hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà; công khai kết quả xử lý, nếu có lỗi thì phải công khai xin lỗi người dân, doanh nghiệp và khắc phục hậu quả, xử lý vi phạm theo đúng quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phạm vi quản lý có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện có hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ nêu tại Kế hoạch này; tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện công tác PCTN, tiêu cực của cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý. Thời gian hoàn thành việc xây dựng kế hoạch trong tháng 8 năm 2023 (*gửi Thanh tra Sở để theo dõi, đôn đốc việc thực hiện*).

- Định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về Sở theo quy định.

2. Thủ trưởng các phòng chuyên môn

- Phổ biến Kế hoạch này đến công chức, viên chức và người lao động do phòng quản lý để thực hiện.

- Phòng Tổ chức cán bộ: chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện chức trách nhiệm vụ, chế độ công vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở; phối hợp đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử và trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Văn phòng Sở: Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở tham mưu tổ chức thực hiện các nội dung về cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử và trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Phòng Kế hoạch - Tài chính: Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các đơn vị trực thuộc trong việc thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí, quản lý tài chính đối với các cơ quan, đơn vị; cơ chế tự chủ, tự chịu

trách nhiệm của các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định.

- Thanh tra Sở: Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng; đẩy mạnh thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thủ trưởng các đơn vị trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, tiêu cực; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch này, định kỳ hoặc đột xuất tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

Trong quá trình thực hiện kế hoạch nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc và cá nhân có liên quan phản ánh kịp thời về Sở Nông nghiệp và PTNT để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Các phòng, đơn vị trực thuộc (T/hiện);
- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Việt